

Beispiel eines Ausleihprotokolls

Zustandsprotokoll

Material: Gemälde Holz Textil Papier/Buch/Akte
Grafik/Foto Metall Stein Pergament

Auskunft erteilt: Peter Mustermann, 0123 – 456 789, peter@mustermann.de

Ausstellung: „Lorem ipsum“ – Buchstaben im Alltag

Objekt: ABC

Zustand beim Eintreffen am Ausstellungsort:

	<input type="checkbox"/> Knick, Stauchung <input type="checkbox"/> Verwellung <input type="checkbox"/> Oberfläche abgerieben <input type="checkbox"/> Riss <input type="checkbox"/> Fehlstelle <input type="checkbox"/> Oberflächenschmutz <input type="checkbox"/> Wasserrand <input type="checkbox"/> Verbräunung <input type="checkbox"/> Fleck <input type="checkbox"/> Schimmel <input type="checkbox"/> Stockfleck <input type="checkbox"/> Klebstoffrest <input type="checkbox"/> Überklebung <input type="checkbox"/> Selbstklebeband <input type="checkbox"/> Tintenfraß <input type="checkbox"/>
--	---

Bemerkungen (Verpackungen etc.):

Datum/Unterschrift Restaurator-in:

Datum/Unterschrift Kurier-in:

Zustand nach Beendigung der Ausstellung:

wie vorher

Veränderungen: welche? (siehe Rückseite)

Datum/Unterschrift Leihnehmer-in:

Datum/Unterschrift Leihgeber-in (Kurier-in):

Quelle

- Kobold, Maria; Moczarski, Jana; Universitäts- und Landesbibliothek Darmstadt; Hessisches Landesarchiv (Hrsg.) (2020): Bestandserhaltung: ein Ratgeber für Verwaltungen, Archive und Bibliotheken. 3., überarbeitete und erweiterte Auflage, Darmstadt, ISBN 978-3-88443-058-3. DOI: [10.25534/tuprints-00011407](https://doi.org/10.25534/tuprints-00011407)